ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ VĨNH PHONG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 316 /GM-UBND	*Vĩnh Phong, ngày 06 tháng 11 năm 2026*

GIẤY MỜI

Về việc tổ chức hội nghị sơ kết công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã và tình hình kinh tế - xã hội tháng 10; chương trình công tác trọng tâm tháng 11 năm 2026; gắn với triển khai một số nội dung liên quan đến công tác bầu cử Trưởng ấp

Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Phong tổ chức Hội nghị sơ kết công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã và tình hình kinh tế - xã hội tháng 10; chương trình công tác trọng tâm tháng 11 năm 2026; gắn với triển khai một số nội dung liên quan đến công tác bầu cử Trưởng ấp.

Hội nghị do Chủ tịch UBND xã Huỳnh Quốc Huy chủ trì.

1. Sơ kết công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã và tình hình kinh tế - xã hội tháng 10; chương trình công tác trọng tâm tháng 11 năm 2026

a) Thành phần tham dự, Ủy ban nhân dân xã kính mời:

- Thường trực Đảng ủy;

- Thường trực HĐND xã;

- Lãnh đạo Ủy ban nhân nhân xã;

- Đại diện Lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã;

- Ủy viên Ủy ban nhân dân xã;

- Đại diện Lãnh đạo 02 Ban HĐND xã;

- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan tham mưu giúp việc của Đảng ủy, Trung tâm Chính trị;

- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Thống kê cơ sở Vĩnh Phong; Trung tâm Y tế; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp; Bảo hiểm xã hội cơ sở U Minh Thượng; Trung tâm phục vụ Hành chính công; Thuế cơ sở 6; Chi nhánh khu vực liên xã Vĩnh Thuận thuộc Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh An Giang; Phòng Quản lý dự án khu vực U Minh Thượng; Bưu điện Vĩnh Thuận – U Minh Thượng; Phòng Giao dịch số 2 – Kho bạc Nhà nước Khu vực XX; Điện lực Vĩnh Thuận; Đội quản lý thị trường số 5; VNPT Vĩnh Thuận; Phòng Giao dịch NHCSXH Vĩnh Thuận, chi nhánh tỉnh An Giang; Ngân hàng Agribank chi nhánh Vĩnh Thuận Kiên Giang II; Trạm Y tế; các đơn vị trường học trực thuộc;

- Trưởng ấp các ấp trên địa bàn;

- Lãnh đạo và Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã.

b) Thời gian: Bắt đầu lúc **07 giờ 30 phút, ngày 09/11/2026 (thứ Hai).**

c) Tài liệu: Thực hiện "Phòng họp không giấy", Văn phòng HĐND và UBND xã sẽ gửi tài liệu cho đại biểu qua phần mềm BKAV eCabinet **chậm nhất ngày 06/11/2026.**

2. Triển khai một số nội dung liên quan đến công tác bầu cử Trưởng ấp

a) Thành phần tham dự, Ủy ban nhân dân xã kính mời:

- Thường trực Đảng ủy;

- Thường trực Hội đồng nhân dân;

- Lãnh đạo UBND xã;

- Đại diện Lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;

- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Công an, Ban Chỉ huy Quân sự, Phòng Văn hóa – Xã hội, Phòng Kinh tế, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trung tâm phục vụ Hành chính công, Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy xã, Văn phòng Đảng ủy;

- Bí thư Chi bộ, Trưởng ấp các ấp.

- Lãnh đạo và Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã.

b) Thời gian: Lúc **10 giờ 00 phút, ngày 09/11/2026 (thứ Hai)**.

c) Nội dung: Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung, phô tô tài liệu phục vụ Hội nghị.

3. Địa điểm: Tại Hội trường A, UBND xã Vĩnh Phong.

Nhận được Giấy mời, đề nghị đại biểu sắp xếp công việc, đến dự đúng thành phần, thời gian và địa điểm nêu trên./.

Nơi nhận:
- Như thành phần mời;
- CT, các PCT. UBND xã;
- LĐVP, CVNC;
- Lưu: VT, ltctham.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D XÃ VĨNH PHONG T. CÀ MAU

Nguyễn Văn Dũng